Информация

о работе администрации муниципального образования Отрадненский район

с обращениями граждан в I квартале 2018 года

В I квартале 2018 года в администрацию муниципального образования Отрадненский район поступило 133 письменных и 107 устных обращений граждан - всего 240 (ср. : в 2017 году поступило 239 обращений: 155 письменных и 84 устных).

 Из администрации Краснодарского края поступило 94 обращения, или 71 % от количества письменных обращений, из них 22 обращения поступило на многоканальный телефон администрации Краснодарского края.

 В истекший период в администрацию муниципального образования Отрадненский район поступило 18 электронных писем (14 % от количества письменных обращений).

 Письменных коллективных обращений поступило 2.

 Зарегистрировано 6 письменных обращений без подписи и адреса и 9 обращений, признанных анонимными.

 Повторных письменных обращений поступило 10 (8 %).

 От граждан льготных и отдельных (пенсионеры) категорий в администрацию муниципального образования Отрадненский район всего поступило 37 обращений (15 % от общего количества обращений.

Наибольшее количество письменных обращений зарегистрировано по вопросам работы коммунального хозяйства – 28 (21 %), это предоставление коммунальных услуг (газо-, электро- и водоснабжение), газификация населенных пунктов и улиц, ремонт дорог и мостов, муниципальных учреждений, частных и многоквартирных домов, установка и поверка приборов учета коммунальных услуг, уличное освещение, благоустройство, санитарный порядок, ликвидация последствий стихийных бедствий, канализование, водоотведение и другое.

 На втором месте - вопросы социального обеспечения населения, содержащиеся в 26 обращениях (20 %). Приоритетными в указанной сфере являются проблемы предоставления мер социальной поддержки, льгот, выплат и пособий, обеспечения техническими средствами реабилитации, материальная помощь многодетным гражданам, пенсионерам и малообеспеченным слоям населения.

Заявлений и жалоб по вопросам здравоохранения зарегистрировано 23 (17 %) (оказание медицинской помощи и предоставление медицинских услуг, работа медицинских учреждений и их работников, материально-техническое оснащение лечебных учреждений, лекарственное обеспечение населения).

Поступило 14 письменных обращений (11 %) по вопросам рассмотрения обращений граждан (организация личного приема руководством, вопросы по результатам рассмотрения обращений и другое).

11 письменных обращений (8 %) поступило по вопросам работы учреждений образования и деятельности их работников.

По вопросам строительства и архитектуры обратились 10 человек (8 %). Это строительство подводящих и разводящих сетей газопровода в населенных пунктах района, строительство и реконструкция дорог и объектов социально-культурного назначения и другое.

Жилищные вопросы (постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, улучшение жилищных условий, участие в жилищных программах и другое) содержались в 9 обращениях (7 %).

7 письменных обращений (5 %) зарегистрировано по вопросам сельского хозяйства и земельных отношений: выделение и использование земельных участков под строительство и личные подсобные хозяйства, судебные и несудебные споры, в том числе по выплатам арендаторами за использование паевой земли их собственникам, субсидирование за сданную сельскохозяйственную продукцию, развитие ЛПХ и КФХ и другие вопросы.

Рассмотрено 120 письменных обращений. В работе в настоящее время 45 обращений.

Рассмотрено с участием глав сельских поселений 108 обращений (81 %).

27 письменных обращений (23 %) поддержаны и по ним приняты меры. По 91 заявлению (76 %) даны разъяснения. По 2 обращениям в связи с отсутствием законных оснований отказано.

При невозможности положительного решения вопросов в утвержденный Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» 30-дневный срок обращения ставятся на дополнительный контроль или на контроль полного исполнения. На 1 апреля 2018 года 39 письменных и устных обращений (16 %) стоят на дополнительном контроле или на контроле полного исполнения.

В соответствии со ст. 13 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» регулярно главой района, его заместителями и руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования Отрадненский район проводятся личные приемы граждан. Руководством администрации муниципального образования Отрадненский район проведено 12 личных приемов, из них главой муниципального образования Отрадненский район Волненко А.В. проведено 7 личных приемов. На личных приемах администрацией муниципального образования Отрадненский район принято 40 граждан, в том числе главой муниципального образования Отрадненский район принято 28 жителей района. По телефону «горячей линии » поступило 58 обращений.

Также главой района проведено 2 выездных приема граждан в сельских поселениях района, на которых принято 26 человек.

На личных и выездных приемах чаще всего гражданами поднимались вопросы работы жилищно-коммунального хозяйства (водоснабжение, водоотведение, газоснабжение и газификация, качество питьевой воды, жилищные вопросы), оказание социальной помощи и предоставление льгот, пенсионное обеспечение, оказание медицинской помощи, земельные вопросы, строительство и архитектура, конфликты с соседями, труд и занятость, регистрация по месту жительства, гражданство и другие вопросы.

При работе и обращениями используются различные формы, способствующие их объективному, всестороннему рассмотрению в соответствии с действующим законодательством. Практикуются сходы, собрания и встречи с населением, где ведется информационно-разъяснительная работа по вопросам, изложенным в обращениях (газификация, водоотведение, благоустройство сельских поселений, ремонт дорог и мостов, выплата аренды за использование земельных долей и другое).

С целью предупреждения обращений жителей района с 1 февраля текущего года стартовал совместный проект редакции общественно-политической газеты Отрадненского района «Сельская жизнь» и органов местного самоуправления «Горячая линия», который рассчитан на изучение проблем, волнующих жителей района, и их решение в рамках действующих полномочий. В редакции газеты в режиме аудио-связи принимали звонки граждан заместители главы муниципального образования Отрадненский район. Поступило 28 вопросов. По всем обращениям приняты меры, о чем заявители проинформированы письменно. Кроме того, результаты их рассмотрения освещены в вышеуказанной газете.

Эти и другие встречи и контакты с населением позволяют сократить количество письменных обращений, направляемых гражданами в вышестоящие органы власти, оперативно на месте разъяснить пути решения проблем людей.

Учитывая эффективность применения выездных и коллегиальных форм рассмотрения вопросов местного значения, комиссионно, с участием заявителей, выездом на место рассмотрено 83 письменных обращений, или 69 %, и 63 устных обращений (59 %). По 5 письменным и устным обращениям проведены сходы, собрания и встречи с населением. По 9 заявлениям и жалобам с целью принятия обоснованных решений по вопросам, изложенным в них, проведены проверки и мониторинги. К рассмотрению обращений привлекались представители ТОС, общественных организаций, депутаты органов местного самоуправления, ветераны.

Для принятия действенных и оперативных мер по предупреждению фактов волокиты, формализма, нарушений действующего законодательства при их рассмотрении в администрации муниципального образования Отрадненский район еженедельно по четвергам под председательством главы муниципального образования Отрадненский район А.В. Волненко проводятся Часы контроля по вопросам работы с обращениями граждан. На Часах контроля присутствуют заместители главы муниципального образования Отрадненский район, начальники отделов, главы сельских поселений. Здесь анализируются формы и методы работы с обращениями, качество предоставляемых ответов, принимаются необходимые управленческие решения. Особое внимание на Часах контроля уделяется обращениям, поступившим из Администрации Президента Российской Федерации, коллективным и повторным обращениям. Выполнение данных на Часах контроля поручений главы муниципального образования Отрадненский район контролируется общим отделом.

 В I квартале 2018 года проведено 10 Часов контроля.

Администрацией муниципального образования Отрадненский район осуществляется взаимодействие с администрациями сельских поселений в вопросах работы с обращениями граждан, оказывается методическая и практическая помощь их сотрудникам.

В районной общественно-политической газете «Сельская жизнь» публикуются обзоры и материалы по актуальным вопросам, изложенным в устных и письменных обращениях граждан: благоустройство территорий сельских поселений и наведение санитарного порядка; оказание помощи инвалидам и другим жителям; вопросы газификации станиц Удобной и Передовой; капитальный ремонт многоквартирных домов; ремонт дорог в населенных пунктах,вопросы безопасности населения,социальное обеспечение льготных категорий граждан и пенсионеров, развитие малых форм хозяйствования, трудоустройство и занятость населения, антикризисные предложения и другое.

Для обеспечения необходимых условий для обращения граждан на вебсайте администрации муниципального образования Отрадненский район функционирует раздел «Обращения граждан», где размещены график приемов граждан, порядок работы с обращениями граждан, формы обращений, заявлений, запросов и иных документов, итоги работы с обращениями граждан, электронная приемная, а также указан телефон «горячей линии».

Всем обратившимся в устной или письменной форме юридическим отделом администрации муниципального образования Отрадненский район оказывается бесплатная юридическая помощь.

СТАТИСТИЧЕСКИЕ СВЕДЕНИЯ

о работе с обращениями граждан в администрации

муниципального образования Отрадненский район

за I квартал 2018 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель | 1 квартал |
| 1 | Поступило всего письменных обращений (количество),в том числе из администрации края (кол. / %)  | 133 |
| 94/71 % |
| 1.1 | взято на контроль всего (кол. / %)в том числе из администрации края (кол. / %) | 120/ 90% |
| 81/ 86 % |
| 2 | Поступило повторно (кол./ %) | 10 / 8 % |
| 3. | Рассмотрено всего обращений (кол.) | 120 |
|  | из них: |  |
| 3.1 |  Поддержано, в т.ч. меры приняты (кол./ %) | 27 / 23 %  |
| 3.2 |  разъяснено (кол./ %) | 91 / 76 % |
| 3.3 | не поддержано (кол./%) | 2 / 2 % |
| 4. | В работе (кол.) | 45 |
| 5. | Рассмотрено комиссионно с выездом на место (кол./ %) | 83 / 69 % |
| 6. | Рассмотрено с нарушением сроков (кол.) | 0 |
| 7. | Выявлено случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов граждан (кол.) | 0 |
| 7.1 | наказаны ли виновные (чел.) | 0 |
| 8. | Принято граждан на личных приемах руководством | 40 |
| 8.1 |  в том числе главой муниципального образования  | 28 |
| 9. | Принято граждан в общественной приемной и специалистами, ответственными за работу с обращениями граждан  | 9 |
| 10. | Принято звонков по телефону «горячей линии» | 58 |
| 11. | Получено карточек по обращениям, поступившим на многоканальный круглосуточный телефон администрации края | 22 |